**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫДРОПУЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СПИРОВСКОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

24.01.2017 с.Выдропужск № 6

Об утверждении муниципальной программы по повышению энергетической эффективности на территории Выдропужского сельского поселения Спировского района Тверской области на 2017-2020 годы

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23 ноября 2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», приказом Минэнерго РФ от 30 июня 2014 г. № 398 «Об утверждении требований к форме программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций с участием государства и муниципального образования, организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности и отчетности о ходе их реализации», на основании статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Устава Выдропужского сельского поселения :

**Администрация сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу по повышению энергетической эффективности на территории Выдропужского сельского поселения Спировского района Тверской области на 2018-2020 годы.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования
3. Разместить данное постановление на официальном сайте администрации Выдропужского сельского поселения в сети Интернет.
4. Контроль над данным постановлением оставляю за собой.

Глава поселения Г.А.Швехторова

Приложение

к постановлению Главы

Выдропужского сельского поселения

 Спировского района Тверской области

от 24.01.2017 № 6

#

**«Муниципальная программа по повышению энергетической эффективности на территории Выдропужского сельского поселения Спировского района Тверской области» на 2017-2020 годы**

с.Выдропужск

2017 год

## Паспорт

## муниципальной программы Выдропужского сельского поселения Спировского района Тверской области

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальнойпрограммы | «Муниципальная программа по повышению энергетической эффективности на территории Выдропужского сельского поселения Спировского района Тверской области» на 2017-2020 годы |
| Главный администратор муниципальной программы | Администрация Выдропужского сельского поселения Спировского района Тверской области |
| Администраторы муниципальной программы | Администрация Выдропужского сельского поселения Спировского района Тверской области |
| Срок реализации муниципальной программы | 2017-2020 годы |
| Цели муниципальной программы | Снижение расхода энергоресурсов и увеличение эффективности их использования администрацией Выдропужского сельского поселения Спировского района Тверской области. |
| Подпрограммы | Подпрограмма 1 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Выдропужского сельского поселения « (далее также - подпрограмма 1) |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | а) Повышение качества и надежности водоснабжения, и электроснабжения, газоснабжения администрацииб) экономия бюджетных средств на покупку коммунальных ресурсов  |
| Объемы и источники финансирования (в разрезе кодов разделов и классификации расходов)  | Общий объем финансирования муниципальной программы на 2017-2020 годы – 1197,00 тыс. руб., в том числе2017 год – 53,00 тыс. руб.Подпрограмма 1 –53,00 тыс. руб.2018 год – 344,0 тыс. руб.Подпрограмма 1 – 344,0 тыс. руб.2019 год – 634,0 тыс. руб.Подпрограмма 1 – 634,0 тыс. руб.2020 год – 166,0 тыс. руб.Подпрограмма 1 – 166,0 тыс. руб |

Раздел I

Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Подраздел I

Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

1. В настоящее время рост цен на энергоресурсы приводит к необходимости их эффективного использования в сфере ведения муниципального хозяйства, используя энергосберегающие мероприятия.

Одними из основных факторов, негативно влияющих на состояние экономики Выдропужского сельского поселения Спировского района, является низкая энергетическая эффективность производства коммунальной продукции, эксплуатация зданий жилищного фонда, с низкими теплотехническими характеристиками, отсутствие приборов учета и контроля потребления энергоресурсов, а также отсутствие экономического стимулирования энергосбережения как у производителей, так и потребителей коммунальной продукции.

На текущий момент в поселениях Спировского района потери тепла при эксплуатации существующих тепловых сетей по-прежнему значительно превышают нормативы. Потери, связанные с утечками из-за внутренней и внешней коррозии труб, составляют 10 процентов. Фактические суммарные потери в тепловых сетях достигают 25-30 процентов от произведенной тепловой энергии. Перерасход топлива в котельных по сравнению с нормативами составляет более 20 процентов. Удельный расход электроэнергии на производство и транспортировку тепла (50 кВтч/Гкал) превышает норматив (30 кВтч/Гкал) в 1,7 раза. Уровень амортизационного износа тепловых сетей на текущий момент составляет 150-200 %.

Потери воды в распределительных сетях водопровода в среднем по району составляют 40 %, что почти в три раза превышает нормативный показатель (12-14%). Удельный расход электрической энергии на забор и транспортировку воды (2,4 кВтч/куб. м) превышает нормативный (0,75 кВтч/куб. м) в 3 раза.

Потери электроэнергии в распределительных электрических сетях составляют 30 % (нормативные потери в пределах 15-18 %).

Отсутствие приборов учета воды у потребителей, как правило, приводит к сверхнормативному расходу воды, который оценивается как потери при транспортировке. Кроме того, часты случаи несанкционированных врезок в системы водоснабжения (хищения воды).

Населением и организациями бюджетной сферы слабо используются энергоэффективные источники освещения, бытовые электроприборы, оргтехника, другое технологическое электрооборудование.

**Подраздел II**

**Основные проблемы в сфере реализации муниципальной программы**

**и их краткое описание**

2. Основные проблемы, препятствующие повышению энергетической эффективности:

а) недостаток финансовых ресурсов в организациях Выдропужского сельского поселения Спировского района на модернизацию внутренних сетей теплоснабжения, водоснабжения, канализации с применением современных, энергосберегающих труб;

б) потери теплого воздуха через чердачные и оконные проемы, систему вентиляции, не плотности перекрытий, стен, трубопроводов и запорной арматуры;

в) недостаточный контроль соответствующих служб (ответственных за эксплуатацию здания, энергоснабжающей организации) за соблюдением необходимых параметров работы систем;

В результате, в муниципальных зданиях наблюдаются потери тепла и неэффективная теплоотдача отопительных приборов.

Главными недостатками являются потери тепловой энергии и увеличение расходов на теплоснабжение.

В администрации поселения остается частично устаревшая система освещения помещений, что приводит к большому расходу электроэнергии. В данной сфере деятельности наблюдается устойчивая тенденция на повышение стоимости энергетических ресурсов.

**Подраздел III**

**Основные направления решения проблем**

3. Основными направлениями решения проблем являются:

а) улучшения микроклимата в муниципальных зданиях;

б) уменьшения роста затрат на коммунальные услуги в муниципальных зданиях и учреждениях при неизбежном росте тарифов.

В данной сфере деятельности наблюдается устойчивая тенденция на повышение стоимости энергетических ресурсов.

**Раздел II**

**Цели муниципальной программы**

Целью муниципальной программы является снижение расхода энергоресурсов и увеличение эффективности их использования организациями и администрацией Выдропужского сельского поселения Спировского района Тверской области.

Показателями, характеризующими достижение цели «Снижение расхода энергоресурсов и увеличение эффективности их использования организациями и администрацией Выдропужского сельского поселения Спировского района Тверской области», являются:

а) показатель цели программы 1 «Уменьшение потребления энергии и связанных с этим затрат в среднем на 6 % в год»

**Раздел III**

**Подпрограммы**

**Подпрограмма 1** «Подпрограмма 1 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Выдропужскогог сельского поселения Спировского района»

Глава 1. **Задачи подпрограммы 1**

1) задача 1 «Проведение энергетических обследований муниципальных зданий, используемых администрацией и МУП ЖКХ»;

2) задача 2 «Проведение энергомониторинга потребления электрической энергии в муниципальных зданиях»;

3) задача 3 «Повышение уровня компетентности работников муниципальных учреждений в вопросах эффективного использования энергетических ресурсов».

4) задача 4 « Проведение мероприятий по повышению энергоэффективности уличного освещения на территории Выдропужского сельского поселения»

5) задача 5 « Проведение мероприятий по повышению энергоэффективности помещений администрации Выдропужского сельского поселения»

**Решение задачи 1** «Детальное обследование объектов водоснабжения с целью выявления потенциала  энергосбережения  и повышения энергетической эффективности и выработки мер по их реализации»;

**Решение задачи 2** «Контроль за нецелевым использованием энергоресурсов»

**Решение задачи 3** «Проведение обучающих семинаров по вопросам энергосбережения»

**Решение задачи 4** « Проведение мероприятий по повышению энергоэффективности уличного освещения на территории Выдропужского сельского поселения»

**Решение задачи 5** « Проведение мероприятий по повышению энергоэффективности помещений администрации Выдропужского сельского поселения»

Глава 2. **Мероприятия подпрограммы 1**

**Решение задачи 1** «Проведение энергетических обследований объектов водоснабжения осуществляется посредством выполнения следующих административных мероприятий и мероприятий подпрограммы:

а) мероприятие 1 задачи 1 «Проведение специализированной организацией энергетических обследований объектов водоснабжения с выдачей энергетического паспорта».

**Решение задачи 2** «Контроль за нецелевым использованием энергоресурсов» осуществляется посредством выполнения следующих административных мероприятий и мероприятий подпрограммы:

а) административное мероприятие 1 задачи 2 «Ведение постоянного мониторинга за использованием энергетических ресурсов»

**Решение задачи 3** «Повышение уровня компетентности работников муниципальных учреждений в вопросах эффективного использования энергетических ресурсов» осуществляется посредством выполнения следующих административных мероприятий и мероприятий подпрограммы:

а) административное мероприятие 1 задачи 3 «Обучение специалистов по вопросам энергосбережения.

б) административное мероприятие 2 задачи 3 «Размещение статей в сфере энергосбережения на официальном сайте администрации Выдропужского сельского поселения"

**Решение задачи** **4** « Проведение мероприятий по повышению энергоэффективности уличного освещения на территории Выдропужского сельского поселения»

а) административное мероприятие 1 задачи 4 «Проведение работ по установке приборов учета электроэнергии уличного освещения.

б) административное мероприятие 2 задачи 4 «Проведение ремонтных работ и замена светильников уличного освещения на энергосберегающие"

**Решение задачи** **5** « Проведение мероприятий по повышению энергоэффективности помещений администрации Выдропужского сельского поселения»

а) административное мероприятие 1 задачи 5 «Замена ламп накаливания освещения помещений на светодиодные лампы.

б) административное мероприятие 2 задачи 5 «Замена деревянных оконных рам на пластиковые в администрации поселения.

в) административное мероприятие 2 задачи 5 «Газификация пожарного бокса»

Глава 3. **Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы 1**

Общий объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию подпрограммы 1, составляет **1197,00** тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию подпрограммы 1, по годам реализации муниципальной программы в разрезе задач, приведен в таблице

Таблица

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Задачи подпрограммы 1 | По годам реализации муниципальной программы, тыс. руб. | Всеготыс. руб. |
| 2017 г | 2018 г | 2019 г | 2020 г |
| 1. | **Задача 1.**«Детальное обследование объектов водоснабжения с целью выявления потенциала  энергосбережения  и повышения энергетической эффективности и выработки мер по их реализации»; |  |  |  |  | **250,000** |
| **Мероприятие 1** | **0** | **100,00** | **100,00** | **50,00** | **250,00** |
| 2 | **Задача 2**«Контроль за нецелевым использованием энергоресурсов» |  |  |  |  | Финансирование не требуется |
| **Мероприятие 1** | **0** | **0** | **0** | **0** | Финансирование не требуется |
| 3 | **Задача 3**«Повышение уровня компетентности работников муниципальных учреждений в вопросах эффективного использования энергетических ресурсов» |  |  |  |  | **3,00** |
| **Мероприятие 1** | **0** | **3,00** | **0** | **0** | **3,00** |
| **Мероприятие 2** | **0** | **0** | **0** | **0** | **Финансирование не требуется** |
| 4 | **Задача 4**Проведение мероприятий по повышению энергоэффективности уличного освещения на территории Выдропужского сельского поселения» |  |  |  |  | **441,00** |
| **Мероприятие 1** | **0** | **50,00** | **100,00** | **50,00** | **200,00** |
| **Мероприяте 2** | **52,00** | **60,00** | **63,00** | **65,00** | **240,00** |
| 5 | **Задача 5**Проведение мероприятий по повышению энергоэффективности помещений администрации Выдропужского сельского поселения |  |  |  |  | **504,00** |
| **Мероприятие 1** | **1,00** | **1,00** | **1,00** | **1,00** | **4,00** |
| **Мероприятие 2** | **0** | **130,00** | **170,00** | **0** | **300,00** |
| **Мероприятие 3** | **0** | **0** | **200,00** | **0** | **200,00** |
|  | **Итого** | **53,00** | **344** | **634,00** | **166,00** | **1197,00** |

**Раздел IV**

**Механизм управления и мониторинга реализации муниципальной программы**

**Подраздел I**

**Управление реализацией муниципальной программы**

1. Механизм управления муниципальной программой представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия исполнителей конкретных мероприятий, ведущие к достижению намеченных целей.

2. Оперативное управление и координацию работ по выполнению мероприятий муниципальной программы осуществляет главный администратор муниципальной программы – Администрация Выдропужского сельского поселения Спировского района Тверской области в соответствии с утвержденным порядком принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Выдропужского сельского поселения Спировского района Тверской области.

3. Главный администратор муниципальной программы самостоятельно определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы.

4. Основными исполнителями программы являются администрация Выдропужского сельского поселения Спировского района Тверской области (далее – исполнители).

5. Исполнители муниципальной программы в целях достижения показателей результатов и реализации мероприятий муниципальной программы:

а) обеспечивает разработку нормативных правовых актов Выдропужского сельского поселения Спировского района Тверской области, ведомственных актов, планов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы;

б) распределяет работу по реализации муниципальной программы;

в) обеспечивает формирование и предоставление необходимой документации для осуществления финансирования за счет средств бюджета поселения;

г) проводят при необходимости рабочие совещания по решению задач подпрограммы и текущему выполнению мероприятий;

д) подготавливает отчетные сведения по реализации муниципальной программы.

6. В течение всего периода реализации муниципальной программы:

а) расходы на реализацию муниципальной программы подлежат включению в бюджет Выдропужского сельского поселения Спировского района Тверской области на соответствующие финансовые годы;

б) параметры муниципальной программы учитываются при подготовке ежегодных отчетов о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год.

**Подраздел II**

**Мониторинг реализации муниципальной программы**

1. Мониторинг реализации муниципальной программы обеспечивает:

а) регулярность получения информации о реализации муниципальной программы от ответственных исполнителей главного администратора муниципальной программы;

б) согласованность действий ответственных исполнителей главного администратора муниципальной программы;

в) своевременную актуализацию муниципальной программы с учетом имеющихся внешних и внутренних рисков.

2. Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется посредством регулярного сбора, анализа и оценки:

а) информации об использовании финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы;

б) информации о достижении запланированных показателей муниципальной программы.

3. Источниками информации для проведения мониторинга реализации муниципальной программы являются:

а) ведомственная, региональная и федеральная статистика показателей, характеризующих сферу реализации муниципальной программы;

б) отчеты ответственных исполнителей главного администратора муниципальной программы о реализации муниципальной программы;

в) другие источники.

4. Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется в течение всего периода ее реализации и предусматривает:

а) ежегодную оценку выполнения структурными подразделениями и исполнителями главного администратора муниципальной программы мероприятий муниципальной программы;

б) корректировку (при необходимости) мероприятий по реализации муниципальной программы;

в) формирование отчета о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год;

г) проведение экспертизы отчета о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год.

5. Главный администратор муниципальной программы формирует отчет о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год по утвержденной форме.

К отчету о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год прилагается пояснительная записка, которая содержит:

а) оценку фактического использования финансовых ресурсов и достигнутых показателей муниципальной программы с указанием причин их отклонения от запланированных за отчетный финансовый год;

б) оценку возможности использования запланированных финансовых ресурсов и достижения запланированных значений показателей муниципальной программы до окончания срока ее реализации;

в) результаты деятельности главного администратора муниципальной программы по управлению реализацией муниципальной программы и предложения по совершенствованию управления реализацией муниципальной программой;

г) анализ неучтенных рисков реализации муниципальной программы и принятые меры по их минимизации;

д) оценку эффективности реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год.

6. В срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом, главный администратор муниципальной программы представляет отчет о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год на экспертизу Главе поселения.(Приложение 2)

Отчет о реализации муниципальной программы при необходимости может выноситься на рассмотрение Совета депутатов Выдропужского сельского поселения Спировского района.

.

**Раздел V**

 **Участие в ф**ормировании и утверждении сводного годового

доклада о ходе реализации и об оценке

эффективности муниципальных программ

В срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, заместитель главы администрациисоставляет и представляет на рассмотрение главе поселения отчет о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальной программы.

Глава поселения рассматривает отчет о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальной программы и принимает одно из следующих решений:

а) выделить на очередной финансовый год и плановый период, бюджетные ассигнования на реализацию муниципальной программы в случае, если реализация муниципальной программы признана эффективной и срок ее реализации не заканчивается в текущем финансовом году;

б) внести изменения в муниципальную программу в случае, если ее реализация признана неэффективной и срок ее реализации не заканчивается в текущем финансовом году;

в) разработать новую муниципальную программу в случае, если реализация программы признана эффективной и срок ее реализации заканчивается в текущем финансовом году;

г) досрочно завершить в текущем финансовом году реализацию муниципальной программы в случае, если ее реализация признана неэффективной и срок ее реализации не заканчивается в текущем финансовом году.

Досрочное завершение муниципальной программы обязательно в случаях:

а) ликвидации главного администратора муниципальной программы и невозможности возложения его обязанностей на другого администратора муниципальной программы;

б) установления в ходе мониторинга невозможности достижения целей муниципальной программы, за счет предусмотренных в ней объемов финансирования по причинам внутреннего характера либо по причинам внешнего характера.

Главный администратор муниципальной программы в случае досрочного ее завершения разрабатывает проект правового акта администрации Выдропужского сельского поселения Спировского района о досрочном завершении муниципальной программы, предусматривающего порядок расторжения всех заключенных в рамках муниципальной программы договоров, в том числе относительно всех незавершенных объектов строительства (реконструкции), и представляет его в установленном порядке на утверждение.

**Внесение изменений в муниципальную программу**

Внесение изменений в муниципальную программу утверждается правовым актом администрации Спировского района (далее - постановление о внесении изменений в муниципальную программу).

Внесение изменений в муниципальную программу в процессе ее реализации осуществляется в случаях:

а) снижения или увеличения ожидаемых поступлений доходов в местный бюджет Выдропужского сельского поселения Спировского района Тверской области;

б) необходимости включения дополнительных мероприятий (административных мероприятий) в подпрограмму, а также изменения бюджетных ассигнований на выполнение мероприятий подпрограмм;

в) необходимости ускорения реализации или досрочного прекращения реализации муниципальной программы или ее отдельных подпрограмм (мероприятий подпрограммы);

г) перераспределения бюджетных средств, сэкономленных в результате размещения заказов;

д) обеспечения софинансирования расходов федерального бюджета и областного бюджета Тверской области на выполнение отдельных мероприятий подпрограмм;

е) уточнения объема бюджетных ассигнований, предоставляемых из федерального бюджета и (или) областного бюджета Тверской области на выполнение отдельных мероприятий подпрограмм в отчетном финансовом году, и других межбюджетных трансфертов, представленных в отчетном финансовом году;

ж) иных изменений, не затрагивающих финансирование муниципальной программы.

з) ежегодного уточнения объема финансирования в рамках муниципальной программы и значений соответствующих показателей при формировании местного бюджета муниципального образования Тверской области на очередной финансовый год и плановый период.

Предложения о внесении изменений в муниципальную программу инициируются главным администратором муниципальной программы и оформляются для рассмотрения Главой поселенияв виде пакета документов, утвержденного Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Выдропужского сельского поселения Спировского района Тверской области.

Главный администратор муниципальной программы осуществляет разработку проекта постановления о внесении изменений в муниципальную программу и представляет на рассмотрение Главе поселения с приложением пояснительной записки по установленной форме.

Глава поселения рассматривает проект постановления о внесении изменений в муниципальную программу и принимает одно из следующих решений:

а) об одобрении проекта изменений;

б) о направлении проекта изменений, финансово-экономического обоснования на доработку в соответствии с рекомендациями главы поселения;

в) об отклонении проекта изменений.

Главный администратор муниципальной программы в установленном порядке обеспечивает утверждение постановления о внесении изменений в муниципальную программу.

Проекты постановлений о внесении изменений в муниципальную программу при необходимости могут выноситься на рассмотрение Совета депутатов Выдропужского сельского полселения Спировского района.

**Раздел VI**

**Анализ рисков реализации муниципальной программы и меры по управлению рисками**

На реализацию муниципальной программы могут повлиять как внешние, так и внутренние риски.

К внешним рискам, в результате которых не будут достигнуты запланированные показатели реализации муниципальной программы следует отнести:

а) ухудшение экономической ситуации в поселении. Степень риска высокая.

К внутренним рискам реализации муниципальной программы относятся:

а) недостаточное материально-техническое и кадровое обеспечение деятельности исполнителей муниципальной программы;

Для снижения вероятности неблагоприятного воздействия внутренних рисков планируется:

а) повышение квалификации сотрудников исполнителей муниципальной программы, реализующих мероприятия;

б) формирование резерва на должности муниципальных служащих Выдропужского сельского поселения Спировского района Тверской области;

в) проведение рабочих совещаний с участием исполнителей мероприятий по вопросам реализации муниципальной программы.